



គោលនយោបាយប្រឆាំងការក្លែងបន្លំ និងអំពើពុករលួយ

វិសាលភាពគោលការណ៍: ការក្លែងបន្លំ និងអំពើពុករលួយ

ឯកសារគោលការណ៍លេខ: អ.ក.អ ក.ល

ចំណងជើងនៃគោលការណ៍: គោលនយោបាយប្រឆាំងការក្លែងបន្លំ និងអំពើពុករលួយ

កាលបរិច្ឆេទអនុម័ត: មករា ២០២១

កាលបរិច្ឆេទមានប្រសិទ្ធភាព: ភ្លាមៗ

កាលបរិច្ឆេទពិនិត្យឡើងវិញ: មករា ២០២២

អនុម័តដោយ: ល ហាន់លី

គោលបំណងនៃគោលការណ៍: នៅអនាគតកុមារអន្តរជាតិ យើងប្រកាន់យកនូវវិធីសាស្ត្រគ្មានការអធ្យាស្រ័យចំពោះការក្លែងបន្លំសំណួរនិងអំពើពុករលួយហើយប្តេជ្ញាចិត្តប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈយុត្តិធម៌និងសុចរិតភាពក្នុងរាល់ទំនាក់ទំនងនិងទំនាក់ទំនងអាជីវកម្មរបស់យើង និងលើកកម្ពស់ចក្ខុវិស័យបែសកកម្មនិងគុណតម្លៃរបស់យើង។ និយោជិកណាដែលបំពានគោលការណ៍នេះនឹងត្រូវប្រឈមនឹងវិន័យដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានការបណ្តេញចេញពីកំហុសវិជ្ជាជីវៈធ្ងន់ធ្ងរ។ អ្នកម៉ៅការណាដែលរំលោភគោលការណ៍នេះ (ឬយើង មានការសង្ស័យសមហេតុផលក្នុងការជឿថានេះជាករណី) អាចនឹងត្រូវបញ្ចប់កិច្ចសន្យារបស់ពួកគេដោយមានប្រសិទ្ធភាពភ្លាមៗ។

គោលការណ៍នេះមិនមែនជាផ្នែកនៃកិច្ចសន្យាការងាររបស់និយោជិកណាមួយទេហើយយើងអាចកែប្រែវាបានគ្រប់ពេល។

សេចក្តីថ្លែងការអំពីគោលការណ៍: នៅអនាគតកុមារយើងធ្វើការងាររបស់យើងដោយស្មោះត្រង់និងប្រកបដោយក្រមសីលធម៌។

មាតិកា

មាត្រា ១៖ និយមន័យ	1
មាត្រា ២៖ នីតិវិធី	2
មាត្រា ៣.- ការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នក	3
មាត្រា ៤.- ការការពារ	4

មាត្រា ១៖ និយមន័យ

១.១ ភ្នាក់ងារ៖ អ្នកណាដែលត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍នេះ

គោលការណ៍នេះអនុវត្តចំពោះមនុស្សគ្រប់រូបដែលធ្វើការឱ្យយើងឬក្នុងនាមយើងក្នុងសមត្ថភាពណាមួយ រួមទាំងនិយោជិកគ្រប់ជាន់ថ្នាក់មន្ត្រីបុគ្គលិកភ្នាក់ងារទីភ្នាក់ងារកម្មករទីពីរអ្នកស្ម័គ្រចិត្តអ្នកហាត់ការ ភ្នាក់ងារអ្នកម៉ៅការអ្នកពិគ្រោះយោបល់ខាងក្រៅអ្នកតំណាងភាគីទីបីនិងអាជីវកម្ម ដៃគូ។

1.2 ការស្វែងរកប៉ាន់ប្រមាណព័ត៌មានលម្អិត

ការស្វែងរកកើតឡើងនៅពេលដែលមនុស្សម្នាក់ផ្តល់ ឱ្យទូទាត់ ស្វែងរក ឬទទួលយកការទូទាត់ អំណោយការពេញចិត្តឬអត្ថប្រយោជន៍ហិរញ្ញវត្ថុឬអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងទៀតពីឥទ្ធិពលផ្សេងទៀតដើម្បី ជះឥទ្ធិពលដល់លទ្ធផលអាជីវកម្មមិនត្រឹមត្រូវលើកទឹកចិត្តឬផ្តល់រង្វាន់ដល់ការប្រព្រឹត្តិមិនត្រឹមត្រូវឬដើម្បី ទទួលបានពាណិជ្ជកម្មកិច្ចសន្យាកិច្ចសន្យាបទប្បញ្ញត្តិឬ អត្ថប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន។ វាអាចមានដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលតាមរយៈភាគីទីបី។

១.៣ ការទូទាត់ការសម្របសម្រួល

ទម្រង់បែបបទនៃការស្វែងរកប៉ាន់ដែលការទូទាត់ប្រាក់បន្តិចបន្តួចត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងគោលបំណងពន្លឿន ឬសម្រួលដល់ការអនុវត្តដោយមន្ត្រីសាធារណៈនៃសកម្មភាពធម្មតារបស់រដ្ឋាភិបាលហើយមិនឱ្យទទួលបាន ឬរក្សាអាជីវកម្មឬអត្ថប្រយោជន៍ដែលមិនលើសពីនេះ។

ការបង់ថ្លៃសំរាប់សំរួលជាធម្មតាត្រូវបានទាមទារដោយមន្ត្រីសាធារណៈដែលមានប្រាក់ចំណូលទាបនិង ដើម្បីជាថ្នូរនឹងការផ្តល់សេវាកម្មដែលមួយណាមានសិទ្ធិស្របច្បាប់ដោយគ្មានការបង់ប្រាក់។

១.៤ ការបន្ត

នេះទាក់ទងនឹងការបោកប្រាស់ខុសឬព្រហ្មទណ្ឌដែលមានគោលបំណងដើម្បីទទួលបានផលប្រយោជន៍ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួន។

1.5 អំណោយការអញ្ជើញនិងបដិសណ្ឋារកិច្ច

ការអញ្ជើញដែលបានផ្តល់ឱ្យឬទទួលបានមុខងារសង្គមព្រឹត្តិការណ៍កីឡាអាហារនិងការកំសាន្តអំណោយ ឬថ្លៃខ្លីនៃប្រពៃណីនៃការកោតសរសើរ។

មាត្រាទី ២៖ នីតិវិធី

2.1 ការរក្សាកំណត់ត្រា

អ្នកត្រូវតែប្រកាសនិងរក្សាកំណត់ត្រាលាយលក្ខណ៍អក្សរអំពីបដិសណ្ឋារកិច្ចឬអំណោយទាំងអស់ដែលបានផ្តល់ឬទទួលបាន។ អ្នកក៏ត្រូវដាក់បណ្តឹងទាមទារការចំណាយទាំងអស់ទាក់ទងនឹងបដិសណ្ឋារកិច្ចអំណោយ ឬការទូទាត់ទៅឱ្យភាគីទីបីស្របតាមគោលការណ៍ចំណាយរបស់យើងនិងកត់ត្រាមូលហេតុនៃការចំណាយ។

រាល់គណនីវិក័យប័ត្រនិងកំណត់ត្រាផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងនឹងការទំនាក់ទំនងជាមួយភាគីទីបីរួមទាំងអ្នកផ្គត់ផ្គង់ត្រូវតែត្រូវបានរៀបចំដោយមានភាពត្រឹមត្រូវនិងពេញលេញ។ គណនីមិនត្រូវរក្សាទុកជា “សៀវភៅក្រៅ” ដើម្បីសម្រួលឬលាក់បាំងការបង់ប្រាក់មិនត្រឹមត្រូវឡើយ។

២.២ វិធីដើម្បីលើកឡើងកង្វល់

ប្រសិនបើអ្នកត្រូវបានគេផ្តល់សំណួរឬត្រូវបានស្នើសុំឱ្យធ្វើប្រសិនបើអ្នកសង្ស័យថាការស្វែងរកប៉ាន់អំពើពុករលួយឬការរំលោភបំពានណាមួយនៃគោលនយោបាយនេះបានកើតឡើងឬអាចកើតឡើងអ្នកត្រូវតែជូនដំណឹងដល់អ្នកគ្រប់គ្រងនាយកប្រតិបត្តិនាយកបច្ចេកទេសឬអ្នកគ្រប់គ្រង។ នាយកឱ្យបានឆាប់តាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។

2.3 ការរាយការណ៍

ប្រសិនបើអ្នកសង្ស័យថាមានមនុស្សម្នាក់ទៀតនៅអង្គការអនាគតកុមារអន្តរជាតិអាចនឹងប្រឆាំងនឹងគោលការណ៍នេះអ្នកអាចរាយការណ៍រឿងនេះទៅអ្នកគ្រប់គ្រង នាយកប្រតិបត្តិ នាយកបច្ចេកទេស ឬនាយកគ្រប់គ្រងបន្ទាប់ពីការស៊ើបអង្កេតនេះនឹងកើតឡើងប៉ុន្តែអ្នកមិនមានសិទ្ធិដឹងលទ្ធផលទេ ដើម្បីគោរពភាពឯកជនរបស់បុគ្គលនោះ។

ទោះយ៉ាងណាការចូលរួមរបស់អ្នកនឹងរក្សាការសម្ងាត់ដល់ក្រុមប្រតិបត្តិ។

មាត្រា ៣.- ការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នក

3.1 អ្នកមិនអាចទទួលយកបាន (ឬនរណាម្នាក់ក្នុងនាមអ្នក) ដើម្បី៖

ក. ទទួលបានឬដើម្បីផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដល់អាជីវកម្មដែលបានផ្តល់រួចហើយ។

ខ. ផ្តល់ឱ្យ,

សន្យាផ្តល់ឱ្យឬផ្តល់នូវការទូទាត់អំណោយឬបដិសណ្ឋារកិច្ចដល់មន្ត្រីសាធារណៈឬភាគីទីបីដើម្បី "សម្របសម្រួល" ឬពន្លឿននីតិវិធីទម្លាប់មួយ។

គ. ទទួលយកការទូទាត់ពីភាគីទីបីដែលអ្នកស្គាល់ឬសង្ស័យត្រូវបានផ្តល់ជូនដោយរំពឹងថាវានឹងទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍អាជីវកម្មសម្រាប់ពួកគេ។

ឃ. ទទួលយកអំណោយឬបដិសណ្ឋារកិច្ចពីភាគីទីបីប្រសិនបើអ្នកដឹងឬសង្ស័យថាវាត្រូវបានផ្តល់ជូនឬផ្តល់ការរំពឹងទុកថាអត្ថប្រយោជន៍អាជីវកម្មនឹងត្រូវបានផ្តល់ដោយយើងជាថ្មី។

ង. គំរាមឬសងសឹកនិយោជិកម្នាក់ទៀតដែលបានបដិសេធមិនប្រព្រឹត្តិអំពើស្វែងរកប៉ាន់អំពើពុករលួយដែលបានលើកឡើងពីការព្រួយបារម្ភក្រោមគោលនយោបាយនេះ ឬ

ច. ចូលរួមសកម្មភាពណាមួយដែលអាចនាំឱ្យមានការរំលោភលើគោលការណ៍នេះឬយល់ឃើញថាមានការរំលោភលើគោលការណ៍នេះ។

៣.២ គឺជាទំនួលខុសត្រូវរបស់អ្នកក្នុងការធានាថាវាល់គណនីវិក្កយបត្រអនុស្សរណៈនិងឯកសារផ្សេងៗដែលទាក់ទងនឹងការទាក់ទងជាមួយភាគីទីបីដូចជាអតិថិជនអ្នកផ្គត់ផ្គង់និងទំនាក់ទំនងអាជីវកម្មគួរតែត្រូវបានរៀបចំនិងថែរក្សាដោយមានភាពត្រឹមត្រូវនិងពេញលេញ។ គ្មានគណនីណាត្រូវរក្សាទុក "សៀវភៅ" ទេ។

ក. ផ្តល់ឱ្យ,

សន្យាថានឹងផ្តល់ឱ្យឬផ្តល់នូវការទូទាត់អំណោយឬបដិសណ្ឋារកិច្ចជាមួយនឹងការរំពឹងទុកឬសង្ឃឹមថាអត្ថប្រយោជន៍អាជីវកម្ម

៣.៣ អ្នកត្រូវតែប្រកាសនិងរក្សាកំណត់ត្រានៃអំណោយទាំងអស់ការអញ្ជើញនិងបដិសណ្ឋារកិច្ចយោងទៅ

តាមការអនុវត្តរបស់ក្រុមហ៊ុនដែលបានទទួលយកឬផ្តល់ជូនដែលនឹងត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យពីអ្នកគ្រប់

គ្រង។

៣.៤ អ្នកត្រូវធានាថារាល់ការចំណាយដែលទាក់ទងទៅនឹងអំណោយអំណោយការអញ្ជើញនិងបដិសណ្ឋារកិច្ចការចំណាយដែលតម្រូវអោយភាគីទីបីត្រូវបានដាក់ជូនស្របតាមគោលការណ៍ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនហើយកត់ត្រាជាពិសេសអំពីហេតុផលចំណាយ។

៣.៥ ការការពារការរកឃើញនិងការរាយការណ៍អំពីទម្រង់ណាមួយនៃការស្តុកប៉ាន់និងអំពើពុករលួយគឺជាទំនួលខុសត្រូវរបស់និយោជិកទាំងអស់។

អ្នកត្រូវតែជូនដំណឹងដល់អ្នកគ្រប់គ្រងនាយកប្រតិបត្តិ នាយកបច្ចេកទេសឬនាយកគ្រប់គ្រងឱ្យបានឆាប់បំផុតប្រសិនបើអ្នកត្រូវបានផ្តល់សំណួរត្រូវបានស្នើសុំឱ្យធ្វើមួយសង្ស័យថារឿងនេះអាចកើតឡើងនាពេលអនាគតឬជឿជាក់ថាអ្នកគឺជាជនរងគ្រោះ។ ទម្រង់នៃសកម្មភាពខុសច្បាប់មួយផ្សេងទៀត។

៣.៦ និយោជិកទាំងអស់មានទំនួលខុសត្រូវក្នុងការអានស្វែងយល់និងអនុវត្តតាមគោលការណ៍នេះ។ អ្នកគួរតែជៀសវាងរាល់សកម្មភាពដែលអាចឈានដល់ឬស្នើឱ្យមានការរំលោភលើគោលការណ៍នេះ។

៣.៧ និយោជិកណាដែលបំពានគោលការណ៍នេះនឹងត្រូវប្រឈមនឹងវិន័យដែលអាចបណ្តាលឱ្យមានការបណ្តេញចេញពីកំហុសវិជ្ជាជីវៈធ្ងន់ធ្ងរ។

៣.៨ គោលការណ៍នេះគួរតែត្រូវបានអានដោយភ្ជាប់ជាមួយសៀវភៅណែនាំរបស់និយោជិកគោលនយោបាយទំនាស់ផលប្រយោជន៍និងក្រមសីលធម៌។

មាត្រា ៤- ការការពារ

៤.១ និយោជិកដែលបដិសេធមិនចូលរួមក្នុងការស៊ើបសួរសំណួរឬពុករលួយឬរាយការណ៍ដោយស្មោះត្រង់ក្រោមគោលនយោបាយនេះការសង្ស័យរបស់ពួកគេថាការស្តុកប៉ាន់សំណួរជាក់ស្តែងឬសក្តានុពលឬបទល្មើសពុករលួយផ្សេងទៀតបានកើតឡើងឬអាចនឹងកើតឡើងនាពេលអនាគតនឹងត្រូវបានការពារពីការព្យាបាទ /

ការសងសឹកដែលធ្វើឱ្យអន្តរាយ។ ការព្យាបាទដែលមិនពេញចិត្តរួមមានការបណ្តេញចេញសកម្មភាពវិន័យការគំរាមកំហែងឬការព្យាបាទ មិនអំណោយផលដទៃទៀតដែលទាក់ទងនឹងការលើក ឡើងនូវការព្រួយបារម្ភ។