

**children's
future**

**គោលនយោបាយ
ស្តីពីការត្រឡប់មកធ្វើការវិញ (ក្នុងអំឡុងពេល ក្នុក - ១៤)**

កំស់គោលនយោបាយ: ការិយត្រឡប់មក CFI វិញបន្ទាប់ពីបិទមជ្ឈមណ្ឌល
អ្នកសារគោលនយោបាយលេខ: អ.ក.អ /ក.ក.ក្នុក-១៤

ចំណាំដើម្បីគោលនយោបាយ: ការត្រឡប់មកធ្វើការវិញ (ក្នុងអំឡុងពេល ក្នុក - ១៤)

កាលបរិច្ឆេទអនុមេត្ត: ថ្ងៃទី២៩ ខែមេសា ២០២២

កាលបរិច្ឆេទបូឆ្នោត: ឆ្នាំ២០២៣

កាលបរិច្ឆេទសម្រាប់និក្សទ្វោននិងក្រោម: ៣០ កញ្ញា ២០២២

អនុមេត្ត: Patrice Davison (នាយកប្រតិបត្តិការណ៍)

គោលបំណងនៃគោលនយោបាយ: បច្ចុប្បន្នប្រើបានកម្មិត និងប្រើបានជនកម្មិតនានទូលាក់សំដាលរួចរាល់ប៉ូន្តែ
យើងានយើងាន នៅតែបន្ទានករណីនៃការត្រឡប់ តើម្រោះ: CFI និងបន្ទាប់ពីចិត្តប្រើបាន និងគោលនយោបាយស្ថិត
ការត្រឡប់មកធ្វើការវិញ ក្នុងអំឡុងពេលជម្រើសក្នុក-១៤ ដើម្បីផ្តល់បញ្ជាដំណើរាយការណ៍ និងការក្រោរការងារបស់CFI។ CFI
ត្រូវគោតាត់និងការដោយត្រូវបានស្នើសុំ ការងារការចបនុបានមួយចំនួនដើម្បីរាយការណ៍ និងការងារបស់CFI។

គោលនយោបាយនេះ: មិនស្ថិតនៅក្នុងផ្ទុកណាមួយ នៃកិច្ចសន្យាបុត្តិលិកនៅក្នុងការងារបស់CFI។
គ្រប់គ្រប់គ្រប់

សេចក្តីផ្តើមការបស់គោលនយោបាយ: នៅអង្គភាពនាគារនាគារតាមក្រុមអន្តរជាតិ យើងានជាតាតា ត្រូវបុត្តិលិក
ចាប់អស់ទូលានសុវត្ថិភាព។

មាតិការ

សេចក្តីផ្តើមការបស់គោលនយោបាយ: នៅអង្គភាពនាគារនាគារតាមក្រុមអន្តរជាតិ យើងានជាតាតា ត្រូវបុត្តិលិក
ចាប់អស់ទូលានសុវត្ថិភាព។

និត្យិត្ត

1

ទំនួលខុសត្រូវបស់អ្នក

2

នៅការប្រើបានបុត្តិលិកណាមួយក្នុងស្ថិតនៃការងារបស់CFI។

3

ការយាយលើយ

4

និត្យិត្តការងារបស់អ្នក

5

ការងារបស់អ្នកនៃការងារបស់អ្នក

5

ការធ្វើដំណើរ	5
នៅពេលវគ្គានធ្វើដំណើរ	6
នៅពេលកក់កន្លែងស្មាក់នៅ	6
ការប្រជុំ/តីត្តិការណ៍	6
អំឡុងពេលរៀបចំការប្រជុំ/តីត្តិការណ៍ខាងក្រោម	6
នៅពេលរៀបចំការប្រជុំខាន់ក្រោម/រៀបចំគុបណ្តុះបណ្តាល ជាមួយត្រូវខាន់ក្រោម	6
វិធានការ នៅលើប្រព័ន្ធដំណាក់ណា	7
សេចក្តីណែនាំរំភីការណ្ឌីការនៅទី:	8

អ្នកដែលបានកំពើទីនេះ អាចជួយតាមពីរភាពទៅក្រោមគ្រប់គ្រងរបស់ខ្លួន។

100

ນັດຄອກແຮງ:ມາຮັກເຄົາດໍາເດືອນ ເພີ້ງຕໍ່ເຄີຍດໍາເຫຼືອເຫຼືອເບື້ອງຫຼຸດນິ້ນເດືອນ໌ໜ້າ / ດ້ວຍເຫັນແຫ່ງທະຍະແລ້ວເປັນໄຊ

- ទចស្ថាតការង្នេរកកាលជាមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - ព្រះរាជក្រឹមនូវជាប្រធូទិន្នន័យដែលបានការង្នេរកកាលម្ខាយកើតឡើង
 - មាននៅលម្អិតសាស្ត្រកិច្ចការប្រកបដូចមានក្រុមក្រុងក្រុងរដ្ឋបាល

នេះ គឺជាការក្រុមគិចចាបស់អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ដើម្បីអនុវត្តន៍ងផ្ទៀរការកម្មដានលើវិធានភាព និងផ្តល់សារបន្ទុ ដើម្បីជើងសិរីយាបទដើម្បីបាន ដើម្បីខ្ចោះអាកទាហេនអសកម្មសវត្ថភាព។

ເຕັມສະເໜາຕາຍເວລະ: ເຫຼືກສົ່ງຂາໍ້ເຈົ້າເປີ້ນສູງສາດ ເຕັມຍຸຕັງວິຕານກາບເຫັນເສົ່າກ່ຽວຂ້ອງນິ້ງກ່າວຢູ່ສິນເບີ້ມາກາບເບີ້ມ
ຖຸນິກຳຄາສູງເກີດເຈົ້າ ເຕັມຍຸສາກົກຄະແກ້ມາການເກີດເມື່ອນິ້ງພົງພົມບໍ່ເກີ່ມ ເພີ້ນສິນໂຄລບໍ່ເຫັນວ່າກຸດຕາມຍິດສາມູນ
ກາບຮັດຕັ້ງຄາກສູງເຫັນຍັດຊື່ນີ້ໃສ່- ၁၄ ចໍ່ຕະກາງກົດຕັ້ງຄະ ກາງເຫັນມາສູ່

ការចែករំលកភ័មាន សូមក្នុងការចែកភ័មានដែលមិនត្រូវបាន បញ្ជាក់ថ្មាស់លាស់ជាយកដ្ឋាន។ ព្រមទាំងដែលមិនចែករំលកភ័មាន សូមរាយការក្នុងគ្រប់គ្រង។ ព័មានដែលទទួលបានពីបណ្តាញសង្គមមិនមែនសុខទៅពីក្រឹមត្រូវបានអនុវត្តន៍ឡើង ហើយការចែកភ័មានត្រូវបានក្នុងតាមរយៈដៃដី សូមធ្វើការទិន្នន័យថាចែករំលកភ័មាន ត្រូវបានដោលប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ ឬត្រូវបានដោលប្រចាំឆ្នាំ” នាមព្រមទាំង ចំណុចសំខាន់រៀបចំសារនេះ ដែលនឹងត្រូវពន្លាហិត្តបន្ទូមឡើងឡើង នៅក្នុងការបង្កើតរបាយការណ៍

ក្រុងបញ្ជីលដែលមានហានិភ័យនិងជីវិត-ទី នៅក្នុងក្រុងបញ្ជីលដែលមានហានិភ័យនិងជីវិត-ទី

- មិនស្រួលខ្សោ
 - សុវត្ថធម្មប្រកែហានីកយុទ្ធសំ
 - នៅក្នុងគ្រប់គ្រងក្រោរ
 - ដើម្បីបានឈ្មោះជាដំណឹង

គ្រឹះតីវិទ្យាយ៉ាងកើដីដីជាមុននឹងបានរាយការណ៍មួយ និងបានធានចំណាត់ថ្នាក់ដូចត្រូវ

ទំនួលខ្សោយក្នុងបិស្បែក

អង្គភាព CFI ចង់រកសារពីការប្រើប្រាស់ផលិតផលដូចជាការប្រើប្រាស់កម្មវិធីភាព កំណត់ការងារនៃជំនួយ ក្នុងការប្រើប្រាស់កម្មវិធីភាពទេ: ហើយយើងរាយក្នុងការប្រើប្រាស់កម្មវិធីភាព និងការប្រើប្រាស់កម្មវិធីភាព នៅលម្អាតនៃខែតុលា ឆ្នាំ ២០១៨ ។

ក្នុងករណីដែលបុគ្គលិកកំពង់ចំពោះ នរាងរាយក៏ ដែលមានសមភាពមិនល្អ (ដែលមានពេតស្រោា ក្នុងទៅ) ពួកគេត្រូវទូសចូលទៅក្នុងក្រប់គ្រែបស់ពួកគេដើម្បីផ្តល់ជំណឺង ហើយបន្ទាត់ការងារការពិច្ចៃស្ថិតិថ្មី ប្រសិនបើអាជាស្រីមាយប្រាកដី ពួកគេកៅរឡើតាមឱ្យកិត្តិ ការណែនាំបែងការងារសាខាក្នុងបាន។

ເຮັດວຽກຂອງພົມພາຍາກໍທີ່ໃນປະເມັນຂອງ ແບ້ເຢຣກສູງກໍເຮົາໃຈ: ພັກຂອບໃຈຕະຫຼາດສົ່ງເຕັກລູກ.

ກໍ່ມາກໍ່ເສດຖະກິບທີ່ມີຄວາມເປົ້າຫຼາຍກັບພາກສຳເນົາກໍ່ເພື່ອຂັ້ນເປົ້າຕະຫຼາດ

- ជំនួយចុរិត់ទៅមានហានិកយុទ្ធស័ប់ពេលមានភាពយុលិះស្តីវិញត្រា ដែលមានឱកាសទូលាងការរឿងថ្មីនៃជាតិមួយទេ។
 - មនុស្សដែលមានជំនួយសេសិរិយាយធម៌ដូច ទីកន្លែមថ្មីម និង ជំនួយដើម្បីរី គឺមានឱកាស ឆ្លងជំនួយចុរិត់ទៅ នៅយ៉ាងចុងចាយ។

ជាយិេងទៅតាមព័ត៌មាននេះ បុគ្គលិកទាំងនោះភាពត្រូវបានរៀបចំដើម្បីស្វែងរកអ្នកបញ្ជី ដែលនឹងត្រូវបានិចក និងការរក្សាទុកបំបាត់គ្នាលើក្នុងបណ្តុះបណ្តាល ជាយិេងទៅតាមព័ត៌មាននេះ។

ជាអនុសាសន៍បុគ្គលិកដែលមានហានិភ័យខ្លួនភាគចោរដោយសារ ការទេរាជការិយាល័យនៅ CFI ។ ប្រសិនបើបុគ្គលិកដើរចង់ត្រូវបំផុតដោយស្ម័គ្រចិត្ត ឬកទេត្រូវបាប់ អ្នកគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ឬមុន ប្រសិនបើតេមាននាមមុនណ៍ថា ពេកចានទូលាយហានិភ័យខ្លស់ពីដីនីនេះ។

បុគ្គលិកដែលមានចំនួនភាសាអីឡូរដែលធ្វើដឹងខ្ពស់ ត្រូវធ្វើការងារទាំងនេះរបស់រាជរដ្ឋបាល នៅពេល សម្បសុប និង ការពារមួយទៀត។

ເກົ່າໄດ້ມະນຸຍາການທີ່ດີ ບໍ່ມີເພື່ອແຫຼ່ງເຫັນວ່າ ພູມກົດເສັ້ນໃນເຄືອຂອງ

9. ការបែងចាយប្រយោជន៍ជាមួយគុណភាពភ្លាត់
គិចភាន់ទេសទៅតាមការបែងចាយ
មានការរក្សាទុកដីភ្លាត់ ឬផែកពីត្រា
២. អ្នកដែលត្រូវពិនិត្យនៃការបែងចាយប្រយោជន៍
មិនត្រូវបានបញ្ជាក់ថាបានបែងចាយប្រយោជន៍
និងគ្របានយកចិត្តគឺជាការបែងចាយខ្លួន និងគ្របានស្ថិតិយាយពីការបែងចាយ។

ເຮົາເຕັມພຽດກາມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງບໍລິສັດ ເປົ້າຍົດກ່ຽວຂ້ອງບໍລິສັດ

๙. ค่าเบี้ย: เดินทางต่อไปในประเทศได้ช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- เนื่องด้วยต้องเดินทางไปต่างประเทศ
- ที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศเพื่อศึกษาดูงาน
- ที่ต้องเดินทางไปต่างประเทศเพื่อศึกษาดูงาน

សេចក្តីបញ្ចក់អំពីឱយកាស ឯកទ្វេដែលការពារជាមួយគ្នាប់ការឱយកាសមិនអាចត្រូវបានបង្កើតឡើង

២. ព្រឹងដែលត្រូវធ្វើប្រសិនបើមានការចំណោមជាមុន
- ចាត់ខ្លួននិភ័យជាត់ជោយឡើក រយៈពេលពាណិជ្ជកម្ម → គុណភាពកំមិនមានភាពសញ្ញាអាចត្រឡប់មកធ្វើការនៅ
ការឃោះយោធុណ្ឌាបាយ និងធ្វើតេស្សាប័សជោយខ្លួនដែលទៀត CFI ដើម្បីមានបច្ចុប្បន្នកំពើកសត្រាំបច្ចុប្បន្នកំពើការ
ការធ្វើតេស្សាប័សនៅ CFI

៣. ការធ្វើតេស្សាប័សនឹងធ្វើឡើងនៅខ្លួនប៉ុសត្រាំបច្ចុប្បន្ន ក្រោរឯកចាត់ ៩០-៩៥នាទីដើម្បីទទួលទិន្នន័យ
ប្រសិនបើលទ្ធផលគឺជាមានបច្ចុប្បន្នភាពចុលបានការឃោះយោធុណ្ឌាប័ស
ប្រសិនបើលទ្ធផលគឺជាមានបច្ចុប្បន្នភាពចុលបានការឃោះយោធុណ្ឌាប័ស
ប្រសិនបើអ្នកមិនមានភាពសញ្ញាអាចត្រឡប់មកធ្វើការឡើងការចំណោមជាត់ជោយឡើក
ប្រសិនបើអ្នកមិនមានភាពសញ្ញាអាចត្រឡប់មកធ្វើការឡើងការចំណោមជាត់ជោយឡើក រយៈពេល ពេល
មានជូនសាមួលឡើងដើម្បីការចំណោមជាត់ជោយខ្លួនដែលទៀត CFI និងមិនតាមការប៉ែងបែងការ
បង្កើតនៅទេ។

សេចក្តីថ្លែងការណ៍នៃការអនុពេទ្យរបស់នគរណ៍ CFI:

ការិយាល័យ

អនាមិយកវេនដីភាគខាង

- ពាណាពាល់ចា ត្របុគ្គលិកទាំងអស់ ដែលចូលមកធ្វើការនៅក្នុងការិយាល័យទូលាយបានការពិនិត្យកំដៅ និងលាងសំភាត ដែល និងស្ថិស្ថុQR Code មនុស្សលើលមកក្នុង បរិវេណា CFI (ម៉ាស៊ីនកំនើងក្នុងកំដៅ ក្រោរពិនាមរក្សាទុកនៅក្នុងសន្តិសុខ ដើម្បីក្នុងតែលបំណងទេ):។
 - ពាណាពាល់ចា បុគ្គលិកអនុញ្ញាត និងចូលបានការបណ្តុះបណ្តាលអំពីការអនុម័យ។
 - ទីតាំងដែលត្រូវបានចំណាំ ជាប្រព័ន្ធបាយការណ៍ ការបណ្តុះបណ្តាល ឬ ត្រួតពិនិត្យទូលាយ នូវសំណើរបស់ក្រុងក្រុងក្រុងសម្រាប់ប្រព័ន្ធដែលបានបង្កើតឡើង។

- ពារេពារេ សម្រាប់បានរួចរាល់ក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន និងក្រុណាក់មានគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់បច្ចុប្បន្ននិកបីប្រាស់ ដើម្បី សម្រាប់សម្រាប់សំណុកតែ (ទាំងសម្រាប់សម្រាប់បច្ចុប្បន្ន)។
 - ក្រុងក្រោមនេះ យើងអាចប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន។
 - យើងអាចប្រើប្រាស់ការប្រើប្រាស់យោងដោយប្រើប្រាស់វិធាន និងទំនាក់ទំនាក់ ចិត្តផ្ទាល់ដែលមិនមែន ដើម្បីរាយការណ៍ បច្ចុប្បន្ន (ចូលរួមបញ្ជាផ្ទាល់ការណាងដៃ)។
 - ជាពាណិជ្ជកម្មនៃការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន ដែលមាននៅក្រោមថាន់ និងគ្រប់ដូច (គ្រួសពិនិត្យដោយអ្នក តាំង បច្ចុប្បន្ន)។
 - ប្រើប្រាស់ក្រុណាក់អាចប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្នទៅនឹង ដើម្បីរាយការណ៍សម្រាប់បច្ចុប្បន្ន។
 - ជាពាណិជ្ជកម្មនៃការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន និងចំណេះសម្រាម គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីប្រើប្រាស់។
 - ព្រឹកបច្ចុប្បន្ន និងគ្រប់គ្រាន់បច្ចុប្បន្ន បានរាយការណ៍បច្ចុប្បន្ន ដើម្បីប្រើប្រាស់។
 - ជាពាណិជ្ជកម្មនៃការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន និងចំណេះសម្រាម គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីប្រើប្រាស់។
 - ការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន និងគ្រប់គ្រាន់បច្ចុប្បន្ន និងចំណេះសម្រាម គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីប្រើប្រាស់ (ការប្រើប្រាស់ ការព្រឹកបច្ចុប្បន្ន និងគ្រប់គ្រាន់បច្ចុប្បន្ន)។
 - ជាពាណិជ្ជកម្មនៃការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន អាចប្រើប្រាស់បាន (បច្ចុប្បន្នក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន)។
 - ការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន និងគ្រប់គ្រាន់បច្ចុប្បន្ន និងចំណេះសម្រាម គ្រប់គ្រាន់បច្ចុប្បន្ន (បច្ចុប្បន្នក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន)។

ກາງບູນຕາສ່າກຄນດ້ວຍ 10% ເນື່ອງປະເທິດສາກົນ ບໍລິຫານຂຶ້ນ

វិធានការងារក្នុងការរៀបចំកម្លាំងត្រូវការ/ច្បាប់

កំនែងបង្ហាញរបៀបណា ពតាមការិយាល័យ:

ទីតាំង/ ស្ថាន	ពេលវេលាដុំឡើ កំពី ក្រុវិត-19	របៀបអំពីការអោន នាមយ៉ាង	ចូលរួមរបាយការជាបន្ទាល់ ស្ថានក្នុងកំពីការអោននូវ ក្រុវិត-19	គម្ពឺត សង្គម	សាធារណបន្ទប់មុន និងបន្ទាល់ក្នុងក្រុវិត- 19	ចូលរួមរបាយការជាបន្ទាល់ ស្ថានក្នុងក្រុវិត-19
ប្រភព						
ក្រសួងពិធីការ						
បន្ទប់កក						
អាជារជាតិ						
បន្ទប់ប្រជុំ						

ການສັງເກດ

การเดินทางโดยรถบัสชัคบีก:

- បុគ្គលិកទាំងអស់ត្រូវពេញ យកម៉ាស់ ទៅការកាលពីចាប់ បុជ្ជមឺនិក និងសាបូណាងដែរ ដើម្បីរៀលាងដែរ

អំពីការណែនាំប្រចាំខែកញ្ចប់

នៃការសរុបដែលដោះពីរ

การตั้งค่าค่าใช้จ่ายของแต่ละรายการ

ចុះទំនាក់ទំនលខស្តីពូលខ្លួនទៅបានកិច្ចការណ៍ហើយ ពេលដែលបានប្រើប្រាស់កំពុងមីនីភ័ព្យ និងបន្ទូរបញ្ជីយករិវិកបន្ថី គ្រប់គ្រាន់ត្រូវតិចតុកជូនបានកិច្ច។ (តម្លៃ ពេលវេលា ការធ្វើឯកសារ ប្រសិនបើចាត់) CFI ត្រូវបានកិច្ចការណ៍ហើយ ពេលបានប្រើប្រាស់កំពុងមីនីភ័ព្យ និងបន្ទូរបញ្ជីយករិវិកបន្ថី គ្រប់គ្រាន់តិចតុកជូនបានកិច្ច។

ເຮົາເພີຍກໍາກຳເຮັດສູງກໍາເຮົາ

- ຕາມຕານຫາບຸດບົນກສູງຄໍເກີດສູງການຜົດລະຫວ່າງສູງໜຶ່ງເປົ້າ ສິນເຄີຍການຍັດກູ້ອຳນວຍກຸຽບໆປຸດນ້ອຍແກ້ໄຂ
 - ຕາມຕານຫາສູງການ ທັງສູງໜຶ່ງເປົ້າ ສິນທານກາຮັບພູກຂອງບໍ່ມີມາແລ້ວເຖິງກົງສູງເກີດ

ກາງບົດໆ/ກົດຕືກເແດ້

ធនាគារប្រចាំថ្ងៃ និងព្រឹកទីភាពរណ៍ដោយនេះ ត្រូវការពិនិត្យតាមការណែនាំដើម្បីវាតីភាពច្បាប់ និងអនុភាព សេចក្តីណែនាំរបស់រាជក្រឹតាដែលមាននៅខាងក្រោមនេះ និងប្រចាំឆ្នាំរបស់ប្រជាធិបតេយ្យ។

អំពីការបង្កើតរបស់រដ្ឋបាល

- ផ្សេសវិនការរៀបចំការងារមានការប្រមូលផ្តើម ព្រឹត្តការណ៍ហុត្តិលិក ការប្រជុំ លើកខែនទៅកែមានការចាំ បានចំណុច។
 - ពាណាពានថា ត្រូវបង្ហាញប័ណ្ណីទំនាក់អស់មានទេរាយកាលឃើញ និងក្រឡូត និងក្រុងប្រាកដថា មានក្រុាលស អនាម៉យ មាស និងការអនាម៉យដែលជាមួយ។
 - ពាណាពានថា មានសញ្ញាសម្ងាត់នៅក្នុងក្រុាលសដែលមាននេរ្ទោះ និងក្នុងទី ភាគប្រើប្រាស់តាមដាន ប្រសិនបើចំពោះ បង្ហាញទីនេះបានខ្សោយស្ថាបនុបាមដែលបានធ្វើឡើង។
 - បង្ហាញទីនេះបានខ្សោយស្ថាបនុបាមដែលបានធ្វើឡើង។
 - ពាណាពានថា បង្ហាញប្រជុំក្រុងពាណាពានសម្ងាត់មួន និងក្រុាយប្រើប្រាស់តាមដាន (នៅពេលដែលបានបង្ហាញទីនេះបានធ្វើឡើង) អ្នកប្រើបង្ហាញប្រជុំសម្ងាត់ដោយខ្លួនឯង)។

នៅពេលដឹងពីចំណាំប្រជុំខាងក្រោម/ជូនចំណាំប្រជុំខាងក្រោម នាមឈើក្នុងការ

- ពាណាពាល់ មានថតគុណភាពបណ្តុះបណ្តាល ឬការប្រើដែលសំខាន់រៀងរាល់ដែលត្រូវបានរៀបចំ, ទៅជាយ៉ាងណាការប្រចាំឆ្នាំរយៈប្រចាំនៃខែដែលបានចូលរួមនៅក្នុងការប្រើប្រាស់
- ពាណាពាល់ ចូលរួមនៅក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- ពាណាពាល់ មួយចិនាបានអារីយុទ្ធមួយសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- ពាណាពាល់ អ្វីរាយការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- ព្រះប្រាកដជាតា ការិយាល័យត្រូវបានរៀបចំយ៉ាងឱ្យ និងចូលរួមនៅក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ការអនុយោបល់ ឬបណ្តុះបណ្តាល
- ប្រើប្រាស់បន្ទូលប្រចាំឆ្នាំដែលមានទឹកបាយស្អួលស្រាប់បានដើរ និងបន្ទូលបានដើរដោយខ្សោយ
- ព្រះប្រាកដជាតា បន្ទូលប្រចាំឆ្នាំដែលមានទឹកបាយស្អួលស្រាប់បានដើរ និងបន្ទូលបានដើរ
- ព្រះប្រាកដជាតា មានម៉ាស់ ការកូល ផែល និងក្រោមធម៌យក្របក្រាន់
- ផ្តល់ការសង្ខេបអំពីពីការអនុយោបល់ នៅដើមការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- ផ្តល់ការសង្ខេបអំពីពីការអនុយោបល់ ដែលការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- ប្រើប្រាស់បន្ទូលប្រចាំឆ្នាំដែលការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ (បែន្ទាល់ស្តី អីម៉ែន អាសយដ្ឋានដែលរួចរាល់ការអនុយោបល់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ)។
- ព្រះប្រាកដជាតា មួយចិនាបានអស់ ដើរបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- បញ្ចូនរឿងនៃការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបន្ទូលបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- បានខ្សោយបញ្ចូនបន្ទូលបញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- និងរឿងនៃការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

សម្រារ់: CFI និងប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

អាមេរិក (ការប្រើប្រាស់បោះ/ការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ) ព្រះប្រាកដប្រើប្រាស់សម្រាប់បុគ្គលិកដែលបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

វិធានការណ៍ក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

ក្នុងការណ៍ក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

ផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ

- បុគ្គលិក: ព្រះប្រាកដចេញពីការិយាល័យក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- បុគ្គលិកក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ: ការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- ព្រះប្រាកដជាតា បុគ្គលិកបានអនុវត្តតាមវិធានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងពាណាពាល់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- ពិចារណាផីរបៀបកំណត់អគ្គិសន៍បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ ដោយមិនបានការពិស់ដី ឬបាក់បាយ។
- ពាណាពាល់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ CFI ប្រចាំឆ្នាំដែលបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- សម្រាប់ប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- បុគ្គលិកបានពាក់ព័ន្ធបញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ: ដែលការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- បុគ្គលិកបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ: ដែលការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ
- បុគ្គលិកបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានក្នុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ: ដែលការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

វិធានការ នៅក្នុងប្រចាំឆ្នាំ

ជូនដែលបញ្ហាបានដើរការ នៅក្នុងបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

ការពិធានសារ: សំខាន់ខ្លួនណាមួយចិនាបានបានការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំដែលបានប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ និងបើកទីក្រុងការប្រើប្រាស់បញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ

អ្នកចិនគរប់កំលែក ភត់មានខាងក្រុង ណាមួយដែលជាប៉ាប៉ាក់តែតូ និងការសង្ឃឹមអំពីករណី គុណអង្គភាពទីផ្សេយ៍។
អ្នកគ្រាន់តែចែករំលែកតំបន់ ដូចវាកំដើលបានអនុកំហែឱយបុរាណ៖។ សូមទៅការទំនងនៅក្រុងក្រុងការបញ្ជាក់។
ប្រសិនបើក្រុងការបញ្ជាក់។

អ្នកអាចនឹងយើងឲ្យតែកំណត់មានបង្ហាញនៅលើបណ្តាញ ដែលជាការពិតទៅតំបន់អស់នេះបាន បង្កើតឡើង ដើម្បី
បង្កើតឡើងនូវបុរាណ៖។ ហើយតែតំបន់ទាំងអស់នេះគឺជាប៉ែកដោយមិនមានមុលដ្ឋានបញ្ចប់លាស់នៅទេ។ ភត់មាន
ទាំងអស់នោះមិនគូចធ្វើការព័ត៌មានបញ្ហាលូសង្គមបស់ CFI នៅទេ។
ប្រសិនបើអ្នកចង់ធ្វើបញ្ជាការទៅលើកំណត់មានសូមទៅការទំនងនៅក្នុងការបញ្ជាក់។

យើងក៏សូមរាយអ្នកទាំងអស់ត្រូវពាយបានមឺនចំណាំនៃអ្នកបានចែករំលែកនៅលើបណ្តាញទៅការទំនងដូចតាមដំឡើង។
បានសៀវភៅបានបង្ហាញដែលបានបង្ហាញដោយការពិកាលជាលើមេរកត ការពិកាលប៉ុន្មាន យ៉ាង ប្រចាំថ្ងៃ និងការពិកាលកំ
ហើយយើងត្រូវតែពិរាយការណ៍របស់យើង ដើរទៅមិនមាន វិធានី ប្រសិនបើជាបុគ្គលិោះយើងកំណត់
លើកំណត់ បុន្តែយើងបានស្ថានភាពចូលរួម។

សេចក្តីណែនាំពីការធ្វើការនៅថ្ងៃ៖

ការណែនាំសំខាន់ណាស់ក្នុងការរាយក្រុងការបង្ហាញនៅក្នុងអង្គភាពទៅការទំនងដូចតាមដំឡើង។
ប៉ុន្មានអារម្មណ៍ចាមិនអីទេ ដែលបានបង្ហាញដោយការពិកាលកំណត់ដូចតាមដំឡើង។

CFI តាមចាបូលិកអាចធ្វើការពីថ្ងៃ៖ ដើម្បីរក្សាសុវត្ថិភាព និងសុខភាពរាយបានល្អ។ ចំណុច 3 ខាងក្រោមនេះជាស្ថានភាព
ចម្លាសដែលបុគ្គលិកគ្រឿនិតពីការធ្វើការពីថ្ងៃ៖៖៖

១. នៅពេលអ្នករាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ និងមានមិនមានការកសញ្ញា ចំណុច 3 ខាងក្រោមនេះជាស្ថានភាព
បន្ទប្រើធ្វើការនៅថ្ងៃទី៤ មនា ពេលត្រឡប់មកធ្វើការនៅ CFI។

២. ប្រសិនបើអ្នកធ្វើការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ និងមានមិនមានការកសញ្ញា មិនអីទេ → គូរធ្វើការនៅថ្ងៃ៖៖៖

៣. ប្រសិនបើអ្នកធ្វើការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ និងមានមិនមានការកសញ្ញា ចាមិនស្រួលខ្លួន → មិនគូរធ្វើការពីថ្ងៃ៖៖៖៖
អាជីវិស៊ីសំណុំបែងច្រៀងដោយច្បាប់បែង ដើម្បីថែរាំសុខភាព។

អំពីនូវពេលធ្វើការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់៖

- ព្រមានកិច្ចការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់
- ធ្វើនៅកិច្ចការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់
- សម្របសម្រួលលើកិច្ចការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់

ការធ្វើការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់៖ មិនមែនជាការរាយប៉ែប៉ាប៉ាក់ទេ។ នៅពេលធ្វើការពីថ្ងៃ៖៖៖៖ បុគ្គលិកទាំងអស់ត្រូវតាមអនុវត្តតាម
ហើយកិច្ចការដែលបានបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់។

បុគ្គលិកកំណត់ការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ និងសន្និសុខ ដែលមិនអាចធ្វើការពីថ្ងៃ៖៖៖៖បាន

CFI ចង់ជួល់ការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់

និងក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ទាំងអស់។ ការរាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ គឺជាការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់
និងសន្និសុខ គុណភាពនៃក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់។

៩. គោលនយោបាយ៥០/៥០ ការរាយប៉ែប៉ាប៉ាក់ និងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់

ប្រសិនបើបុគ្គលិករាយក្រុងការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ សន្និសុខ និងបុគ្គលិកដែកកំប្រុងបានធ្វើការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់
និងគ្រឿនិតនៃការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ បុគ្គលិកនិងគ្រឿនិតនៃការបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់ ដែលបានបង្ហាញប៉ែប៉ាប៉ាក់។

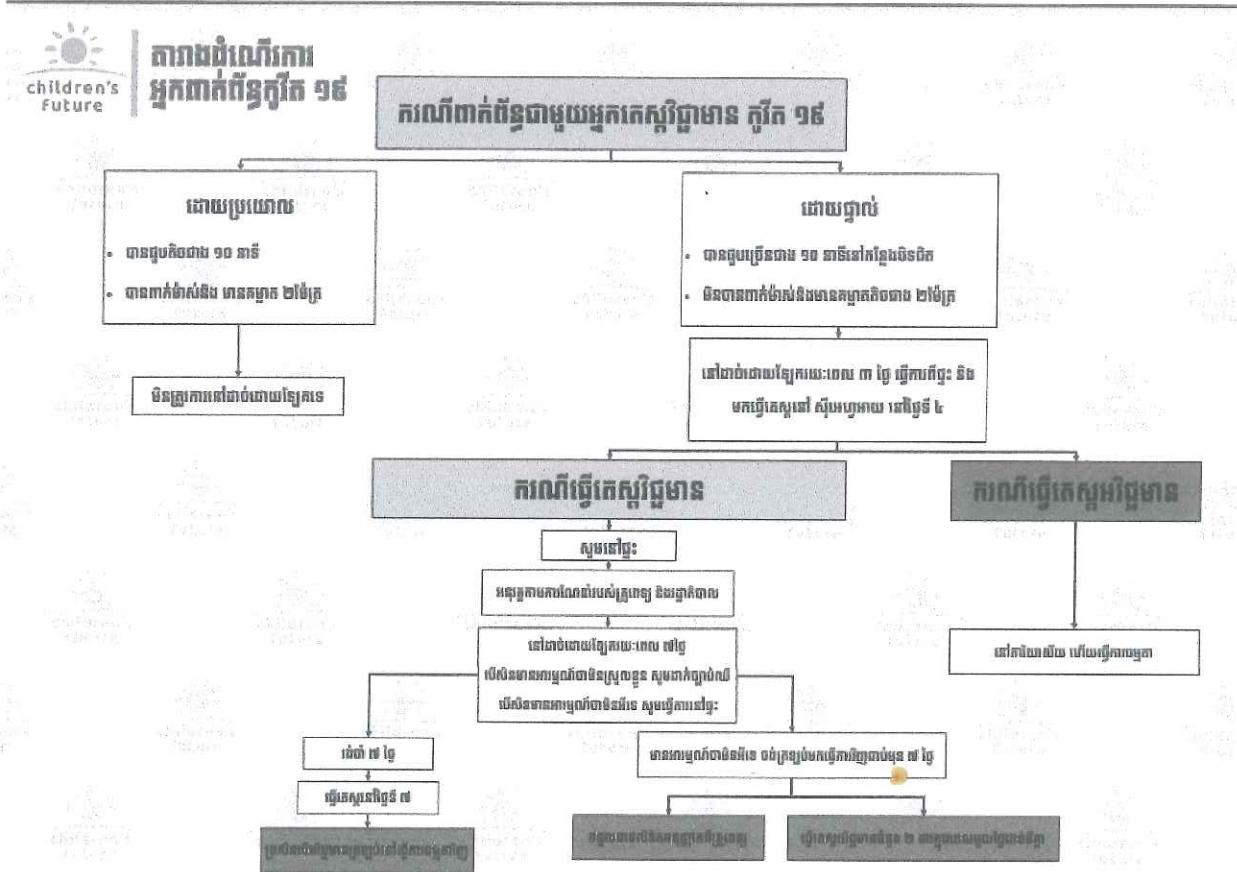
នេះជាការប្រាស់ បើនេះទៅតាមការសម្រចចិត្តបស់បុគ្គលិកប៉ែប៉ាប៉ាក់។

៤. កំណត់អគ្គសញ្ញាណាមួយ អ្នកគ្រប់គ្រង និងបុគ្គលិកដែកការប្រជុលិកទា
ទីការងារប្រព័ន្ធដែលរួមទៅការជាប្រធានភើជោ លទ្ធផាត់នៃវត្ថុបណ្តុះបណ្តាល ដែលទាក់ទងនិងការងារ ស្ថិតិការពុម្ព
សន្និសុខ ការចិត្តឯករាយលំគាលករណ៍ស្ថិតិការ និងវត្ថុបណ្តុះបណ្តាលឡើង បុគ្គលិកដែកការប្រជុលិកអាជីវិជ្ជប
សម្រាប់បុគ្គលិកដែកការងារប្រព័ន្ធ ដែលបានបង្ហាញពីការងារប្រព័ន្ធអាច។

ຕາກນີ້ແມ່ນກົດຕັ້ງຢູ່ ຖືຕອງ

សង្ឃែប់ ការរកទូប់មកការយោលយិត្ត

១. ប្រសិនបើការធ្វើតេស្សករយើល្លាចារីជ្ជមាន
 - អនវត្ថុតាមវិធីបណ្តិត និងរដ្ឋាភិបាល
 - នៅថាង់ដោយទៀត្យករយៈពេល ពាងចិត្ត ទួលបានការធ្វើតេស្សលើកទី១ នៅថ្ងៃទី៩ នឹងបន្ទប់ត្រឡប់មកធ្វើការវិញ
 - ប្រសិនបើអ្នកចង់ត្រឡប់មកធ្វើការវិញមុនថ្ងៃទី៩ CFI ស្ថើសំណោយមានលិខិតបញ្ជាក់ថា មានសុខភាព ឬការធ្វើអវិជ្ជមានចំនួន ២ដង ដែលធ្វើដោយទៀត្យកនឹងក្នុងថ្ងៃទី៩។
 ២. ប្រសិនបើការធ្វើតេស្សករយើល្លាចារីជ្ជមាន បីនេះបានប័ណ្ណជាលំដាបូយហត្ថលេខាលើការវិជ្ជមានក្នុងទី៩
 - នៅថាង់ដោយទៀត្យករយៈពេល ៣
 - ធ្វើការពីចុះ:
 - នៅថ្ងៃទី៩ ធ្វើតេស្សនៅ CFI



រៀបចំដោយ ពុន ពិសឺ

ក្រសាន្តខេត្តកណ្តាល និងជនបានមនុស្ស

ហត្ថលេខា


កាលបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី 29 / 04 / ២០២២

អនុម័តដោយ Patrice Davison



ត្រួតពិនិត្យដោយ យុវិត បាន់កុលា

ក្រសាន្តខេត្តកណ្តាល

ហត្ថលេខា


កាលបរិច្ឆេទ ថ្ងៃទី 29 / 04 / ២០២២